



**DEKLARACJA UCZESTNICTWA ORGANIZACJI PARTNERSKIEJ LOKALNEJ  
W PROGRAMIE FUNDUSZE EUROPEJSKIE NA POMOC ŻYWNOŚCIOWĄ 2021-2027  
PODPROGRAM 2023**

<b>NAZWA ORGANIZACJI LOKALNEJ SKŁADAJĄCEJ WNIOSEK</b>	
<b>ADRES</b>	
<b>NAZWA REJESTRU (jeśli dotyczy)</b>	
<b>NUMER W REJESTRZE (jeśli dotyczy)</b>	
<b>TELEFON</b>	
<b>ADRES E-MAIL</b>	
<b>STRONA INTERNETOWA, NA KTÓREJ ZOSTANĄ UMIESZCZONE INF. O FEPŻ</b>	

<b>OSOBA DO KONTAKTÓW W SPRAWIE REALIZACJI PROGRAMU IMIĘ I NAZWISKO</b>	
<b>TELEFON ADRES E-MAIL</b>	

ORGANIZACJA PARTNERSKA LOKALNA OŚWIADCZA, IŻ:

1. Jest / nie jest<sup>1</sup> Ośrodkiem Pomocy Społecznej w rozumieniu Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej i prowadzi działania non-profit na rzecz osób najbardziej potrzebujących takie jak: .....  
.....<sup>2</sup>
2. Nie posiada / posiada<sup>1</sup> doświadczenie w realizacji POPŻ 2014 – 2020 i dystrybucji żywności wśród osób potrzebujących;
3. Zapoznała się z treścią:
  - a. Programu Fundusze Europejskie Na Pomoc Żywnościową 2021-2027;
  - b. Wytycznych Instytucji Zarządzającej (MRiPS) dla Instytucji Pośredniczącej i beneficjentów - organizacji partnerskich dotyczące działań realizowanych w ramach Programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus – Podprogram 2023;

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> Wymienić działania



- c. Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich 2021-2027 w zakresie informacji i promocji  
i zobowiązuje się do ich stosowania.
4. Posiada zdolności administracyjne i personalne zapewniające właściwą obsługę realizacji programu, a w szczególności do:
- realizacji działań w zakresie dystrybucji artykułów spożywczych otrzymanych w ramach programu oraz w ramach stałej współpracy z Bankiem Żywności, a dystrybuowanej w ramach programu;
  - realizacji działań na rzecz włączenia społecznego;
  - prowadzenia odrębnych systemów ewidencji księgowej i gospodarki magazynowej artykułów dostarczonych z programu i innych źródeł.
5. Posiada doświadczenie w prowadzeniu działań o charakterze włączenia społecznego, prowadzenia stałej współpracy z organizacjami lub podmiotami prowadzącymi takie działania.
6. Posiada zdolności magazynowe i personalne, zapewniające realizację dystrybucji artykułów spożywczych.
7. Posiada zdolności administracyjne i personalne do realizacji działań na rzecz włączenia społecznego.
8. Prowadzi działania mające na celu włączenie osób doświadczających deprivacji materialnej w funkcjonowanie społeczności lokalnej oraz pomoc towarzyszącą niezbędną do zaspokojenia potrzeb życiowych osób korzystających z pomocy żywnościowej.
9. Zobowiązuje się do prowadzenia bezpośredniej dystrybucji artykułów spożywczych wśród osób najbardziej potrzebujących skierowanych przez OPS lub zakwalifikowanych przez OPL [osoby w kryzysie bezdomności].
10. Został poinformowany i przyjmuje do wiadomości, iż nie może przekazywać artykułów spożywczych do innych OPL celem dalszej dystrybucji.
11. Planuje współpracować z następującymi Ośrodkami Pomocy Społecznej : .....
- .....
12. W ramach programu planuje wesprzeć ..... osób potrzebujących w województwie podkarpackim.

ZAŁĄCZNIKI

- Statut lub inny dokument (jeśli nie był przesyłany wcześniej lub został zmieniony).
- Upoważnienie do współpracy z PBŻ jako OPL - dotyczy Ośrodków Pomocy Społecznej.

Podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych do reprezentowania OPL	
Miejscowość i data	